

Referat bestyrelsesmøde 12. juni

Møde nr. 4

Dato: 12. juni kl. 18:00 - 21:00

Sted: Brøndby

Referent: Louise Bakbøl



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Tilstede: Nadia Panzio (NP), Michael Pasieczny (MP), Dagh Schwartz-Kristensen (DS), Mikkel Bo Rasmussen (MBR), Hanne Obling (HO) online, Nana Maria Panda Tengmark (NT), Lars Carlsen (LC), Louise Bakbøl (LB).
Fraværende: Tina LeFevre (TL), Jesper Qvist (JQ), Michael Planeta (MPL)

Temaer for mødet er Budget 2024, projekter for bestyrelsen, streaming

DAGSORDEN

1. Velkommen

NP bød velkommen til bestyrelsesmøde.

SAGER TIL BESLUTNING

2. Budget 2024

Lars fremlagde det tidlige arbejde med budget 2024. Bestyrelsen talte retningslinjerne for arbejdet igennem, og talte om de politiske ønsker for budget 2024.

Det er vigtigt for bestyrelsen, at der er en klar plan for løsningen af det faldende medlemstal i amerikansk fodbold og flag football. Motivu blev diskuteret og 89ers' case blev præsenteret. Til trods for den store succes i Aalborg, er det stadig trægt med at få tackle klubberne til at tilmelde sig. Bestyrelsen beslutter at alle klubber i alle sportsgrene skal tilbydes Motivu i 2023.

Bestyrelsen beslutter at hvis de afsatte egenkapitalmidler ikke bliver brugt, flyttes de over til budget 2024, så alle tiltag bliver gennemført.

MBO og LC skal udarbejde første udkast til budget 2024 til præsentation på bestyrelsesmødet den 14. august til yderligere drøftelse.

Ift. udarbejdelse af Budget 2024 besluttede bestyrelsen, at der i det første udkast skal tilstræbes:

- at priserne ikke skal stige
- at lønnen som udgangspunkt skal justeres løbende ift. den generelle lønudvikling, således der ikke skal laves store justeringer fremover
- at markedsføringsbudgettet skal øges

2.a.

Landsholds økonomi

MP fremlagde sit forslag, der er baseret på et ønske om at strømline landsholdsøkonomien, så det er nemmere for administrationen og landsholdene at operere i.

Det besluttes at den foreslåede fordelingsnøgle vedtages med fordeling af økonomiske tilskud til sportsgrenenes landshold. Den samlede sum afsat til landshold findes ved det samlede antal aktive licenser, og skal fordeles mellem de 3 idrætsgrene baseret på licenstal pr. idrætsgren fra seneste regnskabsår – allokationen af de tildelte midler fordeles på de 3 idrætsgrenes forskellige landshold fra år til år af bestyrelsen. Den samlede sum til landshold må ikke overstige 10 % af forbundets samlede budget. Samtidig besluttes det, at den %-vise brugerbetaling ikke længere skal anvendes og at landsholdene må bruge de afsatte midler på den måde de finder mest optimalt. Det besluttes at et landshold der sparer penge et år ift. budget, kan søge om at få det overført til næste års budget.



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

2.b.

Navneændring

Bestyrelsen mener stadig at det er vigtigt at der findes et fælles navn, så alle DAFFs sportsgrene er inkluderet i forbundets navn. Det besluttes at forbundets navn skal skiftes indenfor en overskuelig årrække. Der skal i forbindelse med udarbejdelse af årsbudget, arbejdes med at afsætte 100.000 kr. i 3 år, og målet er at der i slutningen 2026 er et nyt navn og logo klar til implementering.

3. Streaming børn & unge

NP fremlagde problemstillingen vedr. streaming af børn og unge. DIF er kommet med et skriv, hvor de anbefaler at man ikke streamer børn og unge under 18 år og at der i fald af at anbefalingen ikke følges er taget aktiv stilling til en række spørgsmål. Der er ikke noget data der viser at det skader at streame børn og unge, men der er heller ikke data der viser det modsatte.

Det besluttes at problemstillingen sendes til udvalgene, som skal tage stilling til DIFs skriv i forhold til alle aldersgrupper, og komme med deres holdning og svar på DIFs spørgsmål ift. streaming af børn og unge.

ORIENTERINGSPUNKTER

4. Orientering/status Spor 2 "onboarding"

MBR orienterede om arbejdet med Spor 2. Der har generelt været flere møder mellem HO, DS, MP og MBR i arbejdsgrupperne siden sidste bestyrelsesmøde. Specifikt for Onboarding-delen er det blevet aftalt, at MBR udarbejder et udkast til struktur og indhold af en onboarding manual, der rundsendes til arbejdsgruppen til videre bearbejdning. Det endelige forslag præsenteres for resten af bestyrelsen på bestyrelsesmødet den 6. september.

5. Status væksttiltag

LC orienterede om status egenkapital-tiltagene.

Motivu er sat i gang og der er kommet en række klubber med, og de første erfaringer viser det er muligt at opnå en positiv effekt, så det udvides til at omfatte at alle klubber fremadrettet kan få tilbuddet.

"Den Gode Modtagelse" er gennemført, men med få deltagere. Der arbejdes på muligheden for at trække det over mod mulighed for online deltagelse, frem for fysiske møder i efteråret med forventning om øget klubbet deltagelse.

LBL blev desværre syg i foråret, så de planlagt erfa møder vedr. SOME måtte aflyses. Efterfølgende har vi holdt møde med vores ekspert og baseret på feedback herfra, er LBL gået i gang med at udarbejde et "katalog" der skal deles med klubber og følges op af et webinar i efteråret.

Vi fortsætter med at udvikle promoveringsvideoer for vores idrætter, der kan bruges af både os og klubberne.

Ift. træneruddannelser så er målet at ingen skal betale mere 50% af den reelle pris for en uddannelse, hvilket gøres ved at klubberne kan søge tilskud hos DAFF efter andre gængse ordninger er søgt.

Det er blevet mere tilgængeligt at blive dommer i AMF med mange flere online kurser løbende.

Der er flere projekter i støbeskeen, som vil blive udviklet og implementeret løbende.



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

6. Status på diverse projekter

LC orienterede om arbejdet med flag bowls efter sommerferien. LC har møde med Jimmy Bøjgaard på onsdag, hvor de skal tale om kommende samarbejde TV2 Sport NFL og DAFF ang. flag football bowls.

MPL deltog ikke på mødet, så resten af punkterne bl.a. Årets ildsjæl og styrkelse af frivillige skubbes til næste møde.

7. Orientering fra formanden

NP orienterede om DIFs anbefalinger om streaming af børn og unge under det selvstændige pkt. 3, og pga. af det fremskredne tidspunkt og at de resterende orienteringspunkter ikke var presserende, blev disse udsat til næste møde.

8. Orientering fra direktionen

LC orienterede om status for arbejdet i organisationen. Der har været et par sager med personer, private organisationer, samt klubber, der ikke efterlever DAFFs Vedtægter, turneringsregulativ, samt turneringskataloget, hvilket har krævet en del arbejde fra LC. Vores økonomiafdeling i DIF, IKC, lever stadig ikke op til vores krav om økonomistyring, til trods for utallige møder, hvilket er stærkt utilfredsstillende og noget vi går videre med. Årsregnskabet for 2022 blev sendt ud den 7. juni.

Kasper har barsel indtil udgangen af juli. Rasmus forventes at gå på barsel med udgangen af august. Vi har ansat Kasper Ostenfeldt i barselsvikariat på 15 timers flexjob pr. uge. Kasper O overtager allerede nu nogle af Rasmus' opgaver, og Rasmus assisterer Lars med Kasper Skyums opgaver.

Vi er med på alle parametre i strategiaftalen. Ift. Spor 1, har "Den gode velkomst" været afholdt med deltagelse af 6 klubber samlet, både øst og vest, hvilket anses som skuffende, ikke mindst da de klubber der deltog, giver udtryk for at det har været lærerigt og brugbart. Det er en generel udfordring at få klubber til at tilmelde sig de erfa-møder vi udbyder, hvilket er noget vi skal undersøge årsagen til, så vi kan arbejde for at få flere med.

Der er blevet afholdt udviklingsmøder med de klubber der er med i Spor 1, og arbejdet starter nu med de individuelle klubber.

Spor 2 – se separat orientering under pkt. 4

Spor 3, her er Talent og Elite strategien skrevet færdig, og opsætningen skal igangsættes, derefter skal den ud og virke.

I **cheerleading** har vi afsluttet DM i cheerleading, hvor der var 1200 tilmeldte udøvere og tæt på 2000 tilskuere. Regnskabet er i gang med at blive færdiggjort, så vi kan få lukket det helt ned inden sommerferien.

Der har været udviklingsmøde i cheerleading, som forløb rigtig godt. Der var mange emner på dagsordenen og en god debat på mødet, hvor der bl.a. blev talt om dispensationsregler, alderskategorier, regler, cheerleadingens dag og meget mere. Referatet udsendes snarest.

Arbejdet med landsholdene er i gang, hvor der er tryout til landsholdet den 19. august. Begge landshold deltager ved VM i 2024.

Talentholdet i cheerleading er sat i gang, hvor der er ansat trænere. Planlægningen af initiativet er gået i gang.

Træneruddannelser til efteråret er på plads.

I **amerikansk fodbold** er turneringen i gang, hvor der som sædvanligvis er en del dispensationer og disciplinærsager. Der er DM finaler i Development og Junior rækkerne den 25. juni i Gentofte. Arbejdet med efterårets turneringsplaner er i fuld gang, og forventes at være på plads inden sommerferien.

Der er landskamp i Gentofte den 5. august, hvor Herrelandsholdet skal møde Serbien.

Alle landshold skal i camp i sommerferien. Der har været ansættelsessamtaler med potentielle kandidater til Head Coach stillingen på U19 landsholdet. Der er ikke fundet et optimalt match, så Victor fortsætter til og med kampen i september, hvorefter søgningsprocessen efter ny HC fortsættes.

Der har været afholdt en del dommerkurser i forårssæsonen, og en række vedligeholdende kurser. Der er stadig udfordringer med dommere til kampe, men det er blevet løst og det er i år muligt at komme på kursus løbende.

Der er en ny klub på vej på Møn.

I **flag football** spilles Final4 og Dannebrog Bowl den 24. juni i Aalborg som en del af DIFs DM-ugen. Programmet er forsøgt lagt, sådan at DR kan sende noget fra Dannebrog Bowl.

Både Herre- og Kvindelandsholdet deltager ved EM 18.-23. august i Limerick, Irland, og arbejdet hermed er godt i gang med tekniske møder og generel planlægning.

9. Eventuelt

Der var ingen punkter under eventuelt.



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

UNDERSKREVET



Amerikansk fodbold
Cheerleading
Flag football
www.daff.dk

Dato:

Nadia Panzio
Formand

Dato:

Dagh Schwartz-Kristensen
Næstformand

Dato:

Hanne Obling
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Mikkel Bo Rasmussen
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Lars Carlsen
Direktør

Dato:

Jesper Qvist
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Michael Planeta
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Michael Pasieczny
Bestyrelsesmedlem