

# Referat bestyrelsesmøde 13. juni

Møde nr. 6  
Dato: 13. juni 2022 kl. 19:00  
Sted: Online  
Referent: Louise Bakbøl



Amerikansk fodbold  
Cheerleading  
Flag football  
www.daff.dk

Tilstede: Nadia Panzio (NP), Kasper Lindén (KL), Michael Pasieczny (MP), Tina Petersen (TP), Dagh Schwartz-Kristensen (DS), Jesper Qvist (JQ), Hanne Obling (HO), Christina Lissa Benn (CL), Mikkel Bo Rasmussen (MBR), Lars Carlsen (LC), Louise Bakbøl (LB).

## DAGSORDEN

### 1. Velkommen

NP bød velkommen til online bestyrelsesmøde.

### 2. Orientering fra formanden

NP orienterede kort om hvad det skulle ske på mødet. Der har været afholdt bestyrelses workshop siden sidst, samt udarbejdet målsætninger til det politiske program, som der orienteres om senere på mødet.

### 3. Orientering fra direktionen

LC orienterede om arbejdet i organisationen. Rasmus er stadig i gang med at blive sat ind i arbejdet, og Pernille i DIF økonomi er også stadig i gang med at blive sat ind i vores processer. Vedr. Pernille og DIF økonomi har det taget en del tid, men nu er Pernille ved at få overblikket og få gang i fakturering etc.

Der arbejdes med DM opgørelse regnskab og evaluering, og så er der i amerikansk fodbold stadig i gang dispensationer, klubsifter og disciplinærsager mm.

Der er Årsmøde i ECU i Athen ifb. med klub EM i cheerleading – Michael P. deltager.  
Der er Årsmøde i IFAF ifb. med World Games – Lars Carlsen deltager.

I **cheerleading** blev der afholdt Udviklingsmøde i Odense i går, søndag den 12. juni. Udvalgte emner der var på dagsordenen er, Mental sundhed og Trivsel, Cheerleadingens Dag 3 og 4 september, samt ny kommunikationsplan for DAFF.

Derudover så fylder EM for klubhold en del. Det bliver afholdt i Athen, og vi som forbund skal godkende de hold der repræsenterer Danmark – ECU har ændret lidt på processen, men vi har fået styr på det. Landshold til VM 2023 er også noget vi bruger tid på i øjeblikket ift. at få trænerne på plads, samt resten af staff.

ATKen færdig og blev præsenteret på Udviklingsmødet. Det første feedback fra deltagerne, har været at der er positive meldinger, og alle glæder sig til at få den præsenteres.

I **amerikansk fodbold** er turneringen i gang. Der er DM i Development Bowl for U16 og Junior Bowl i weekenden 25/26 juni.

U17 og U19 landsholdene er i gang. For U19 landsholdet er forberedelsen til EM i gang. U17 landsholdet er også i gang, og sommer camp i sommerferien er planlagt.

Markedsføringen for sommerferie aktiviteter er gået i gang, og vi kører push i juni og igen i august. Det nye Turneringsregulativ for Amerikansk Fodbold træder i kraft den 14. juni. Der er sendt ud til klubberne for nogle uger siden, med noter hvor der har været ændringer/justeringer.



Amerikansk fodbold  
Cheerleading  
Flag football  
www.daff.dk

I **flag football** er der gang i turneringen, og der har været afholdt det første åbne stævne. Herrelandsholdet i flag football er i gang med forberedelserne til World Games, der finder sted i Birmingham, Alabama 10-14 juli.

Antal **Licenser** i cheerleading har aldrig været højere med 1308. Flag football er steget en lille smule fra sidste bestyrelsesmøde. I amerikansk fodbold ligger licenserne 100 under hvad vi var i 2021 på samme tidspunkt. Vi håber at den omvendte sæson i ungdommen gør at licenstallet stiger igen når sæsonen starter i august. Der kom gang i U10/U2/U14 licenser efter vi begyndte at ligge klubbernes antal af licenser op il facebookgruppen.

#### **4. Strategiaftale 2022-2025 - status**

LC orienterede om status på Strategiaftale 2022-2025.

Spor 1 – her er vi helt med, både ift. resultatmål og procesmål. Indsamling af data er gennemført, og nu skal data bearbejdes og analyseres. Implementeringen ATK i AMF kører, og første udgave af den færdige version af ATK for Cheerleading, blev præsenteret på Udviklingsmødet for cheerleading den 12. juni. Herefter følger den videre implementering af ATK i cheerleading.

Spor 2 – her er vi kommet lidt sent i gang, men der er ingen grund til at tro, at vi ikke når de opstillede resultatmål og procesmål for 2022. Der blev afholdt den første workshop for bestyrelsen den 7. juni, hvilket der følges op på bestyrelsesmødet den 13. juni.

Spor 3 – her er vi helt med, både ift. resultatmål og procesmål. Analyse af talent- og elitemiljøer er i gang, herunder interviews og spørgeskemaundersøgelse. Næste opgave er, at der skal nedsættes en arbejdsgruppe og udarbejdes køreplan for udviklingen af DAFFs Talent- & Elitestrategi.

#### **5. Orientering fra Initiativpuljen**

LC orienterede om ansøgningen til Initiativpuljen. Vi er blevet informeret om, at alle ansøgninger behandles i DIFs bestyrelse. Dette afviger fra hvad der først blev meldt ud, nemlig at alle ansøgninger under kr. 300.000 blev behandles administrativt. DIF holder næste bestyrelsesmøde tirsdag den 14. juni – om de når at behandle alle 21 ansøgninger den dag vides ikke.

#### **6. Prognoseregnskab**

LC orienterede om et forsigtigt overskud på regnskabet for 2022. Der er en del aktiviteter bundet op på resten af året, som vi ikke har fordelt endnu. Der vil komme et bedre estimat på næste møde, når DIF økonomi er kommet bedre på plads ift. DAFF, så vi kan få korrekte informationer.

#### **7. Budget 2023 - processen**

LC orienterede om processen for udarbejdelse af Budget 2023. LC præsenterer første udkast på bestyrelsesmødet den 16. august, og på baggrund af drøftelserne på mødet, udarbejder KL og LC forslag til justeringer som bliver præsenteret på et Teams-møde den 18. august, hvor der tilkendes hvilke eventuelle justeringer der skal i spil, samt prioriteringen heraf. Derefter udarbejder KL og LC nyt udkast til Budget 2023, der skal være klart til bestyrelsesmødet den 22. september. Efterfølgende præsenteres det for klubberne på Budgetmødet den 4. oktober - derefter kan eventuelle justeringer forekomme, inden bestyrelsens forslag til Budget 2023 er klar til Årsmødet.

#### **8. Opfølgning workshop**

HO præsenterede resultaterne fra workshoppen. Der blev budt ind med kompetencer i bestyrelsen, så det videre arbejde med Spor 2 kunne sættes i gang.

NP og HO samler al information sammen og sender ud inden næste bestyrelsesmøde.



Amerikansk fodbold  
Cheerleading  
Flag football  
www.daff.dk

## SAGER TIL BESLUTNING

### 9. Ambitioner jf. Politisk Program

NP præsenterede arbejdet og historikken med at indsætte mål/ambitioner på det politiske program. LC og NP præsenterede målene, som blev diskuteret. Det blev besluttet at målene skal genovervejes. Der nedsættes en gruppe i bestyrelsen CB, DS og JQ, som arbejder videre med målene, i samarbejde med organisationen. Deadline for arbejdet er d. 16. August. CB er tovholder på punktet, og inviterer de andre deltagere til møde.

### 10. Efterårets program

LB og LC præsenterede efterårets program.

Det besluttet at programmet lægges i google-drive, og udfyldes af alle medlemmer til næste møde.

### 11. Tøj til bestyrelsen

NP præsenterede problematikken med at bestyrelsesmedlemmer ikke er genkendelige, når de er ude i foreningerne. Der ønskes indkøb af tøj, hvor der skal være logo på.

Det besluttet at der skal indkøbes tøj, og der er tilkendegivet ønsker for hvad der skal indkøbes. Økonomien skal begrænses.

### 12. Eventuelt

Der er ikke noget til eventuelt.

## UNDERSKREVET

Dato:

Dato:

\_\_\_\_\_  
Nadia Panzio  
Formand

\_\_\_\_\_  
Lars Carlsen  
Direktør

Dato:

Dato:

\_\_\_\_\_  
Kasper Lindén  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Jesper Qvist  
Bestyrelsesmedlem

Dato:

Dato:



Amerikansk fodbold  
Cheerleading  
Flag football  
[www.daff.dk](http://www.daff.dk)

---

Hanne Obling  
Bestyrelsesmedlem

Dato:

---

Tina Pedersen  
Bestyrelsesmedlem

Dato:

---

Dagh Schwartz-Kristensen  
Bestyrelsesmedlem

---

Michael Pasieczny  
Bestyrelsesmedlem